

Vejledning til BorgerGIS og ArkivGIS – Kom godt i gang.

På denne side kan du læse om:

- Hvordan du søger en adresse frem.
- Vælger et datalag du vil se i kortet under temastyring.
- Skifter baggrundskort.

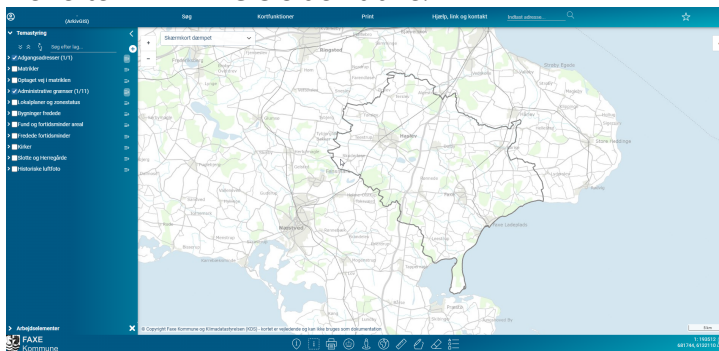
Link til ArkivGIS:

[Faxe Kommune, NetGIS - © WSP Danmark](#)

Når du trykker på linket vil du se dette startbillede:



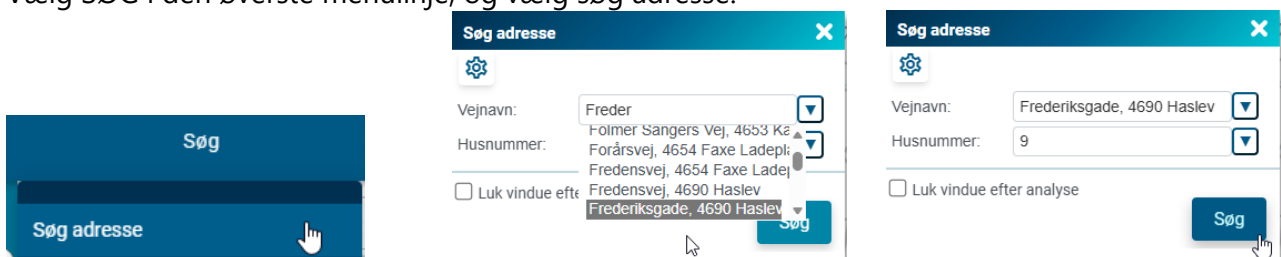
Her efter vil ArkivGIS siden åbne:



Søg en adresse.

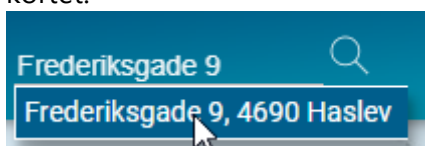
Du kan søge en ejendom frem på 2 måder.

Vælg SØG i den øverste menulinje, og vælg søg adresse:



Udfyld Vejnavn (når du begynder at skrive kommer der en liste med forslag du kan vælge) og husnummer og tryk på søg, så zoomer du hen til adressen på kortet.

Du kan også vælge "Indtast adresse" i den øverste menulinje, når du begynder at skrive en adresse og hus nr. kan du vælge adressen i listen og trykke på adressen, så zoomer du hen til adressen på kortet:



Sådan vælger du et **datalag i Temastyring**:

Eksemplet her er hvordan du klikker Matrikler/Jordstykke til.

Hvis du klikker på den lille pil ud for Matrikler og sætter et flueben i kassen, åbner fanen sig.

Hvis du vil se signaturen på matrikler, skal du klikke på den lille pil (se her under).

Du kan først se matriklerne i kortet når du er zoomet ind i kortet.



Når du ikke mere vil se matrikler på kortet, klikker du fluebenet af igen på matrikler.

Skift baggrundskort:

Hvis du klikker på pilen efter "Skærmkort dæmpet" kommer der en liste med forskellige kort du kan vælge.

Hvis du holder musen ind over "Ortofoto (luftfoto) fra 2025 til 1995" kommer der en ny liste frem hvor du kan vælge det ortofoto (luftfoto) frem du vil bruge.

